



IDEaS IDEeS

INNOVATION FOR DEFENCE INNOVATION POUR LA DÉFENSE,
EXCELLENCE AND SECURITY L'EXCELLENCE ET LA SÉCURITÉ

FORMULAIRE DE PROPOSITION COMPLÈTE

REMARQUES

1. Avant de soumettre des documents, veuillez prendre connaissance du site Web [Innovation pour la défense, l'excellence et la sécurité \(IDEeS\)](#) pour vous assurer de bien comprendre le programme de paiement de transfert IDEeS. Si vous décidez de soumettre une proposition complète, consultez le [Guide d'application pour les micro-réseaux IDEeS](#) qui contient des détails utiles pour remplir le formulaire de proposition complète.
2. Sauf indication contraire, le « projet proposé », le « projet » ou la « proposition » dans ce formulaire de proposition complète réfère au projet de recherche proposé en réponse à cet appel de proposition pour les micro-réseaux qui sera soumis au Bureau du programme IDEeS.
3. Le fait de remplir et de soumettre le formulaire de proposition complète au programme IDEeS ne signifie pas que le projet de recherche proposé sera approuvé par le bureau de programme IDEeS.
4. Les candidats doivent fournir toute l'information demandée dans ce formulaire de proposition complète et respecter la limite de caractères et de pages. Le Bureau de programme IDEeS se réserve le droit de rejeter toutes les propositions qui dépassent la limite de caractères et / ou de pages ou qui ne contiennent pas toute l'information exigée dans ce formulaire de proposition complète. Les limites de caractères indiquées dans ce formulaire incluent les espaces.
5. Le candidat doit s'assurer que les données fournies dans le formulaire de proposition complète illustrent clairement et entièrement chacun des critères obligatoires et cotés qui sont détaillés dans le [Guide d'application pour les micro-réseaux IDEeS](#).
6. Le candidat doit présenter l'information de la façon la plus concise possible, tout en donnant suffisamment de détails pour assurer la compréhension totale des examinateurs.
7. Pour répondre à plusieurs questions, les candidats doivent fournir de l'information en pièce jointe (p. ex. diagramme de Gantt, CV commun canadien (CVC), attestations, tableaux budgétaires). Ces pièces jointes doivent être téléchargées dans le portail d'application avant de soumettre la proposition complète, sinon leur application pourrait être rejetée.
8. Pour la proposition de recherche et la liste des références (maximum 50), le texte doit être à interligne simple avec une marge supérieure et inférieure d'au moins 1,7 cm et des marges gauche et droite d'au moins 2,5 cm. La police de caractère Arial de taille 11 doit être utilisée.

CONFIDENTIALITÉ

Les renseignements traités dans ce site doivent être non classifiés.

Le MDN se conformera à la [Loi sur l'accès à l'information](#) (LAI) et à la [Loi sur la protection des renseignements personnels](#) en ce qui a trait aux formulaires de proposition complète qu'il recevra. En soumettant leurs renseignements personnels, les

candidats consentent à ce qu'ils soient recueillis, utilisés et divulgués conformément aux énoncés sur la protection de la vie privée, la confidentialité et la sécurité de l'information qui figurent dans le [Guide d'application pour les micro-réseaux IDEeS](#).

INFORMATION POUR LES CANDIDATS DU QUÉBEC

La *Loi sur le ministère du Conseil exécutif* (M-30) peut s'appliquer à un candidat dans la province de Québec. Les candidats concernés seront tenus de remplir un formulaire de renseignements complémentaires et, s'ils sont assujettis aux prescriptions de la Loi, ils devront obtenir l'autorisation et l'approbation écrite du gouvernement du Québec avant la signature de toute entente de financement de contribution.

ENGAGEMENT SUR L'ANALYSE COMPARATIVE ENTRE LES SEXES PLUS

Dans le cadre de l'engagement du gouvernement du Canada en vue de soutenir la mise en œuvre complète de l'analyse comparative entre les sexes plus (ACS +) dans l'ensemble de ses ministères et organismes, au début du projet, les micro-réseaux qui obtiennent du financement devront fournir au MDN de l'information statistique afin qu'il puisse produire des rapports agrégés : les pourcentages de femmes, de jeunes de moins de 30 ans, de personnes ayant une incapacité, d'Autochtones et de personnes issues des minorités visibles qui sont affiliés au micro-réseau (membres, étudiants, boursiers postdoctoraux, personnel et collaborateurs œuvrant au projet proposé). Cette information n'aura aucune influence sur l'évaluation des micro-réseaux.

ENGAGEMENT ENVERS L'ACCESSIBILITÉ

Le gouvernement du Canada s'engage à respecter des normes très exigeantes en matière d'accessibilité telles qu'elles sont définies dans la Norme sur l'accessibilité des sites Web et la Norme sur l'optimisation des sites Web et des applications pour appareils mobiles. Si vous éprouvez des difficultés à utiliser nos pages Web, nos applications ou nos applications pour appareils mobiles, adressez-vous à IDEaS-IN.IDEeS-RI@forces.gc.ca.

ACTIVITÉS DE LOBBYING

Nous encourageons les candidats à prendre connaissance de la [Loi sur l'enregistrement des lobbyistes](#) pour s'assurer qu'ils s'y conforment. Pour en savoir plus, consultez le site intranet du Commissariat au lobbying du Canada au https://lobbycanada.gc.ca/eic/site/012.nsf/fra/h_00000.html ou communiquez directement avec l'organisme.

Section 1 — IDENTIFICATION DES CHERCHEURS

Demandeur en chef et chercheur principal n° 1

Nom de famille	Prénom	Titre	
Université			
Département, centre de recherche ou institut			
Adresse postale (rue, édifice, numéro du bureau, etc.)			
Ville	Province	Code postal	
Téléphone principal	Autre numéro de téléphone	Courriel	
Langue officielle de préférence pour la correspondance : <input type="radio"/> Anglais <input type="radio"/> Français			

Chercheur principal n° 2 ou n° 3

Nom de famille	Prénom	Titre	
Université ou organisation			
Type d'organisation			
Département, centre de recherche ou institut			
Taille de l'organisation (<i>doit être rempli pour les organisations à but lucratif</i>) <input type="radio"/> 1-9 employés <input type="radio"/> 10-49 employés <input type="radio"/> 50+ employés			
Adresse postale (rue, édifice, numéro du bureau, etc.)			
Ville	Province	Code postal	Pays
Téléphone principal	Autre numéro de téléphone	Courriel	

Identification des co-chercheurs (minimum 4, maximum 10)

Co-chercheur n° 1

Nom de famille	Prénom	Titre	
Université ou organisation			
Type d'organisation			
Département, centre de recherche ou institut			
Taille de l'organisation (<i>doit être rempli pour les organisations à but lucratif</i>) <input type="radio"/> 1-9 employés <input type="radio"/> 10-49 employés <input type="radio"/> 50+ employés			
Adresse postale (rue, édifice, numéro du bureau, etc.)			
Ville	Province	Code postal	Pays
Téléphone principal	Autre numéro de téléphone	Courriel	

Co-chercheur n° 2

Nom de famille	Prénom	Titre	
Université ou organisation			

Type d'organisation			
Département, centre de recherche ou institut			
Taille de l'organisation (<i>doit être rempli pour les organisations à but lucratif</i>) <input type="radio"/> 1-9 employés <input type="radio"/> 10-49 employés <input type="radio"/> 50+ employés			
Adresse postale (rue, édifice, numéro du bureau, etc.)			
Ville	Province	Code postal	Pays
Téléphone principal	Autre numéro de téléphone	Courriel	
Co-chercheur n° 3			
Nom de famille	Prénom	Titre	
Université ou organisation			
Type d'organisation			
Département, centre de recherche ou institut			
Taille de l'organisation (<i>doit être rempli pour les organisations à but lucratif</i>) <input type="radio"/> 1-9 employés <input type="radio"/> 10-49 employés <input type="radio"/> 50+ employés			
Adresse postale (rue, édifice, numéro du bureau, etc.)			
Ville	Province	Code postal	Pays
Téléphone principal	Autre numéro de téléphone	Courriel	
Co-chercheur n° 4			
Nom de famille	Prénom	Titre	
Université ou organisation			
Type d'organisation			
Département, centre de recherche ou institut			
Taille de l'organisation (<i>doit être rempli pour les organisations à but lucratif</i>) <input type="radio"/> 1-9 employés <input type="radio"/> 10-49 employés <input type="radio"/> 50+ employés			
Adresse postale (rue, édifice, numéro du bureau, etc.)			
Ville	Province	Code postal	Pays
Téléphone principal	Autre numéro de téléphone	Courriel	

Identification des collaborateurs (Ajouter des lignes au besoin)					
Nom de famille, prénom	Institution ou organisation	Pays	Département, centre de recherche ou institut	Expertise	Courriel

Section 2 — EXIGENCES OBLIGATOIRES SUR L'ADMISSIBILITÉ

Le demandeur en chef doit satisfaire à toutes les exigences d'admissibilité.

- Le demandeur en chef est affilié à une université canadienne et cette institution sera désignée comme *bénéficiaire initial* pour les besoins de l'entente de contribution.
- Les membres de l'équipe multidisciplinaire auto-organisée du micro-réseau composée d'au moins cinq chercheurs qui mèneront la recherche interdisciplinaire décrite dans ce formulaire de proposition complète détiennent des affiliations professionnelles ou académiques avec au moins trois institutions ou organisations distinctes. Les institutions ou organisations admissibles sont :
 - les universités et les établissements d'enseignement du Canada;
 - les organisations à but lucratif canadiennes;
 - les organismes sans but lucratif canadiens;
 - les organismes des gouvernements provinciaux, territoriaux et municipaux;
 - les universités et les établissements d'enseignement internationaux.
- Chaque membre du micro-réseau contribuera aux objectifs de la recherche proposée.
- Cette proposition doit comprendre des activités de recherche et développement (R et D) qui seront réalisées par les membres du micro-réseau et doit traiter de l'un ou plusieurs des aspects spécifiques du défi d'innovation en défense et en sécurité énoncé de cet appel de propositions pour les micro-réseaux.
- Les chercheurs individuels des micro-réseaux n'ont pas présenté plus d'une proposition en réponse au appel de propositions pour les micro-réseaux en tant que chercheur principal et pas plus de deux en tant que co-chercheurs.

J'accepte et j'atteste que les énoncés ci-dessus sont vrais.

Section 3 — RÉSUMÉ

Titre du projet :

Mots-clés du projet (*maximum 6*) :

Résumé du projet :

Décrivez la recherche proposée pour qu'un public non spécialisé puisse comprendre de quoi il s'agit. Assurez-vous d'inclure les objectifs et les résultats (impact possible) du projet de recherche proposé en faisant ressortir son originalité et sa pertinence dans le cadre du défi d'innovation en défense et sécurité (*maximum 1 500 caractères*).

Résumé de la recherche :

Résumez la recherche proposée et les activités de recherche du micro-réseau. Décrivez les réalisations attendues à la fin du projet et comment elles viendront renforcer les capacités du Canada dans ce domaine d'étude (*maximum 5 000 caractères*).

La recherche proposée consolide-t-elle plus d'une lettre d'intention?

- Non
 Oui

Si oui, veuillez indiquer les titres des projets de recherche des lettres d'intention qui seront consolidés.

Durée du financement :

Indiquez la durée du projet en mois. La durée maximale pour toute proposition financée est de 36 mois.

Durée du financement demandé (en mois) :

Résumé du total des coûts estimés par année et par source de financement :

Source de financement	Année 1	Année 2	Année 3
Programme IDEeS			
Autres gouvernements fédéraux, provinciaux, territoriaux et municipaux - Contributions en espèces			
Autres gouvernements fédéraux, provinciaux, territoriaux et municipaux - Contributions en nature			
Autres organisations - Contributions en espèces			
Autres organisations - Contributions en nature			
TOTAL DU PROJET			

PROPOSITION DE RECHERCHE

Dans 12 pages au maximum, y compris les graphiques, les figures et les tableaux, décrivez le projet de recherche proposé. Le texte doit être à interligne simple avec une marge supérieure et inférieure d'au moins 1,7 cm et des marges gauche et droite d'au moins 2,5 cm. La police de caractère Arial de taille 11 doit être utilisée. **Veuillez noter que le Bureau du programme IDEeS se réserve le droit de rejeter les propositions qui dépassent la limite de pages.**

Cette section devrait inclure (a) la description des buts ou objectifs du projet, y compris tout travail déjà effectué dans le domaine et ayant un rapport avec la proposition, (b) le concept expérimental, les méthodes et l'analyse, et (c) une description des responsabilités de chaque membre du micro-réseau pour chaque aspect du projet, y compris pourquoi chaque membre est inclus dans le projet, ainsi qu'une description de l'environnement de recherche dans lequel le travail sera effectué. L'inclusion de données préliminaires est admissible, mais pas obligatoire. Si aucune n'est fournie, une solide justification à l'appui de la faisabilité de l'approche devrait être incluse. Le texte dans cette section doit traiter des critères d'évaluation suivants : innovation, qualité scientifique, gestion, capacités scientifiques, collaboration, et avantages pour le Canada (reportez-vous au [Guide d'application IDEeS pour les micro-réseaux](#)).

Une liste de références (maximum 50 entrées) peut être téléchargée comme document séparé.

Section 4 — RÉSUMÉ DU PROJET DE RECHERCHE PROPOSÉ

4.1) Qualité scientifique et innovation	
a)	L'appel de propositions pour les micro-réseaux doit soutenir les sciences fondamentales et appliquées des niveaux de maturité de la solution (NMS) 1 à 6. Veuillez indiquer le NMS de votre recherche, répartie par but ou objectif, tel qu'énumérés dans le projet de recherche (Section 4).
b)	Veuillez indiquer le NMS par but ou objectif, s'il y a lieu, que votre projet devrait atteindre d'ici la fin de la période de financement.
c)	Veuillez décrire la nouveauté de la recherche proposée et comment elle fait avancer la recherche de base et appliquée, l'analyse, le développement technologique et le transfert des connaissances à l'appui du <i>défi d'innovation</i> . Veuillez inclure dans votre description les fondements scientifiques et technologiques sur lesquels repose la recherche proposée (<i>maximum 2 500 caractères</i>) :
d)	Veuillez décrire les résultats escomptés (impact possible) de la recherche proposée. Veuillez inclure dans votre description les mesures de la réussite (<i>maximum 2 500 caractères</i>) :
e)	Veuillez décrire la stratégie, la méthode et les analyses proposées qui seront utilisées pour réaliser les objectifs énoncés au point (d) (<i>maximum 2 500 caractères</i>) :
f)	Veuillez décrire les principaux risques scientifiques de la recherche que vous proposez ainsi que leurs impacts possibles et comment vous comptez y remédier (<i>maximum 2 500 caractères</i>) :

4.2) Gestion et capacités scientifiques	
a)	Veuillez décrire la structure et la capacité administrative du micro-réseau ainsi que la capacité des membres à réaliser et à achever le projet de recherche. Mentionnez, s'il y a lieu, les systèmes de gestion financière et les pratiques comptables, la structure organisationnelle et de gestion, les capacités sur le plan technologique et opérationnel, les pratiques de marketing et l'expérience en la matière, et l'expérience de projets antérieurs (<i>maximum 2 500 caractères</i>) :
b)	Veuillez décrire les risques non scientifiques de votre projet de recherche (p. ex. finances, gestion de projet, ressources humaines, etc.) ainsi que leurs impacts possibles et comment vous comptez y remédier (<i>maximum de 2 500 caractères</i>) :

Veuillez télécharger la structure organisationnelle proposée du micro-réseau (optionnel)

4.3) Plan de travail

Veillez décrire le plan de travail du projet en énumérant les activités et sous-activités prévues qui appuient les buts ou objectifs dans votre proposition de recherche. Veillez fournir des détails supplémentaires pour chaque activité et sous-activité dans le tableau ci-dessous en incluant le nom du but ou objectif de la proposition de recherche appuyé par cette activité/sous-activité, des objectifs clairs pour l'activité/sous-activité, et des jalons bien définis et mesurables pour chacune d'entre elles. Mesurez la durée en mois (p. ex. M1 à M36 pour un projet de 3 ans avec dates de début et de fin dans le tableau ci-dessous). Par exemple, pour une activité de 9 mois qui débute lors du 12^e mois du projet, vous pourriez indiquer qu'elle commence au M12 et s'achève au M20. Veillez télécharger un graphique de Gantt dans le portail de demande qui contient un échéancier pour chaque activité et sous-activité proposée avec dates de début et de fin et jalons associés.

#	Nom de l'activité / sous-activité (Minimum 4, maximum 15)	Date de début	Date de fin	Description et objectif (400 caractères) (Dans la description, s.v.p. inclure le but ou l'objectif tel qu'indiqué dans la proposition de recherche appuyé par cette activité/sous-activité)	Jalons
1					
2					
3					
4					

5	Ajouter des lignes au besoin				
---	------------------------------	--	--	--	--

À TITRE D'INFORMATION SEULEMENT

À TITRE D'INFORMATION SEULEMENT

4.4) Collaboration

Veillez énumérer les membres de l'équipe du micro-réseau, leur poste, leur disponibilité, leurs responsabilités dans le cadre du projet proposé et leur(s) domaine(s) d'expertise.

Remarques :

- Poste : indiquez s'il s'agit du demandeur en chef, du chercheur principal, d'un co-chercheur ou d'un collaborateur.
- Disponibilité : veuillez fournir un nombre d'heures par semaine et le total des mois de participation active dans le micro-réseau.
- Responsabilités : par exemple : « superviser l'activité x et y » ou « effectuer l'analyse statistique pour l'activité x et y ».
- Expertise : indiquez l'expertise formelle (p. ex. biochimiste, ingénieur électrique, etc.) et tout domaine d'expertise particulier apporté au micro-réseau ainsi qu'une courte description de sa pertinence pour la réussite de la proposition.

Nom du membre	Poste	Disponibilité	Responsabilités	Expertise
	Demandeur en chef et chercheur principal n° 1		<i>Max 400 char.</i>	<i>Max 400 char.</i>
	Co-chercheur n° 1			
	Co-chercheur n° 2			
	Co-chercheur n° 5			
	Co-chercheur n° 4			
	Ajouter jusqu'à 13 lignes au besoin (format déroulant)			

Si vous avez besoin de plus d'espace pour d'autres collaborateurs, téléchargez le modèle ci-joint, remplissez-le puis téléversez-le.

a) Veuillez décrire en détail la participation de chaque membre du micro-réseau et la façon dont ils travailleront en collaboration aux activités. Dans votre description, veuillez inclure le pourcentage du temps que chaque membre consacrera aux activités du micro-réseau.

b) Veuillez décrire le plan de communication du projet de recherche. Discutez de la communication transdisciplinaire ainsi que de la stratégie de diffusion de l'information pertinente du projet, durant et après celui-ci (maximum 2 000 caractères).

Veillez télécharger le [CV commun canadien](#) du demandeur en chef et de chaque chercheur principal et co-chercheur.

4.5) Avantages pour le Canada

Veillez décrire les avantages escomptés pour le Canada qui découleraient du projet de recherche proposé. Par exemple : impact durable dans le domaine au Canada, création de propriété intellectuelle, emplois et types d'emplois créés, possibilités de formation pour les étudiants et les boursiers postdoctoraux et avantages pour le secteur manufacturier, de service, de défense et de sécurité ou pour d'autres secteurs au Canada (maximum 10 000 caractères).

ATTESTATIONS

Les signatures du demandeur en chef et de l'agent dûment autorisé (un représentant qui détient l'autorité de lier le bénéficiaire initial) confirme que cette proposition a été examinée et approuvée en vue d'être soumise dans le cadre du programme de paiement de transfert IDEeS du MDN.

Attestations :

En soumettant ce formulaire de proposition complète, le demandeur en chef/chercheur principal n° 1, <insérer nom> :

1. Confirme avoir lu et compris toutes les modalités du programme de paiement de transfert Innovation pour la défense, l'excellence et la sécurité (IDEeS) énoncées dans le présent formulaire de proposition complète et dans le Guide d'application pour les micro-réseaux.
2. Confirme que tout renseignement de nature exclusive ou confidentielle fourni dans le cadre de la soumission par une partie a reçu l'approbation de celle-ci.
3. Comprend et reconnaît qu'un projet accepté dans le cadre du programme IDEeS ne soumet le MDN à aucune responsabilité ou obligation, ni à aucun engagement relativement à une contribution financière au projet, et ce, jusqu'à la clôture d'une entente de contribution signée par les deux parties.
4. Comprend que le financement qui pourrait être obtenu dans le cadre de l'appel de propositions pour les micro-réseaux ne servira pas à rémunérer le demandeur en chef, les chercheurs principaux, les co-chercheurs ou les collaborateurs.
5. Comprend que si la proposition est approuvée en vue de recevoir du financement, le demandeur en chef devra communiquer toutes les révisions et modifications au projet à tous les chercheurs principaux et co-chercheurs énumérés dans le micro-réseau pendant toute la durée du projet.
6. Est principalement affilié à une université canadienne et que cette institution a accepté d'être désignée en tant que bénéficiaire principal pour les besoins de l'accord de contribution.
7. Convient que les membres du micro-réseau participent aux symposiums annuels organisés par le MDN/IDEeS.
8. Atteste que tous les chercheurs principaux et co-chercheurs mentionnés dans le formulaire de proposition complète ont confirmé leur engagement envers le projet de recherche.
9. S'est assuré que toute personne faisant du lobbying au nom du candidat est enregistrée, conformément à la *Loi sur le lobbying*. Vous trouverez de plus amples renseignements sur les obligations contenues dans la *Loi sur le lobbying* sur le site Web du Commissariat au lobbying du Canada.
10. A fourni toute la documentation nécessaire pour présenter un formulaire de proposition complète rempli et détient l'autorité nécessaire pour présenter une demande dans le cadre du Défi des réseaux d'innovation pour les micro-réseaux au nom d'une université canadienne.

À TITRE D'INFORMATION SEULEMENT

11. Affirmez et atteste que toute l'information fournie dans le formulaire de proposition complète est exhaustive et exacte au meilleur de ses connaissances.

Veillez signer ci-dessous pour confirmer ces attestations :

Nom du demandeur en chef

Titre

Signature du demandeur en chef

Date

Nom du représentant dûment autorisé du bénéficiaire initial

Titre

Signature du représentant dûment autorisé du bénéficiaire initial

Date

À TITRE D'INFORMATION SEULEMENT

**DÉCLARATION DU DEMANDEUR EN CHEF SUR LA CONFIDENTIALITÉ,
LA LOI SUR L'ACCÈS À L'INFORMATION ET LA LOI SUR LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS
PERSONNELS**

Le demandeur en chef :

1. Autorise le ministère de la Défense nationale (MDN) à partager le formulaire de proposition complète (y compris les documents à l'appui) avec d'autres sources d'assistance du gouvernement fédéral ou des gouvernements provinciaux pour s'assurer que l'assistance ne sera pas fournie en double et pour confirmer le respect de toutes les ententes. Il autorise aussi le MDN à recueillir l'information nécessaire à cette fin auprès d'autres ministères fédéraux et de gouvernements provinciaux.
2. Comprend que les renseignements personnels et d'affaires que contient le formulaire de proposition complète (comme les documents à l'appui) sont recueillis dans le cadre du programme Innovation pour la défense, l'excellence et la sécurité du MDN. Autorise le MDN à partager cette information avec d'autres ministères fédéraux et gouvernement provinciaux ainsi qu'avec des tiers pour : évaluer et examiner l'admissibilité de tous les membres du micro-réseau et du projet de recherche proposé dans le cadre du programme de paiement de transfert Innovation pour la défense, l'excellence et la sécurité; vérifier l'exactitude de l'information fournie dans ou avec le formulaire de proposition complète; déterminer l'admissibilité à d'autres programmes du MDN, du gouvernement du Canada ou des provinces dont le candidat pourrait se prévaloir; et d'évaluer la portée, l'orientation et l'efficacité des programmes et de la recherche en matière de défense et de sécurité au Canada.
3. Comprend que toute l'information fournie dans cette demande (y compris les documents à l'appui) est assujettie à la *Loi sur l'accès à l'information* et à la *Loi sur la protection des renseignements personnels* du gouvernement fédéral. Les examinateurs fédéraux sont liés par les obligations de la *Loi sur l'accès à l'information* et de la *Loi sur la protection des renseignements personnels* en matière de gestion de données confidentielles. Les mesures nécessaires ont été prises afin de protéger la confidentialité des renseignements fournis par le demandeur en chef.
4. Confirme que toutes les autorisations pertinentes ont été obtenues auprès des personnes ou des tierces parties concernées.

J'atteste que j'ai bien lu et compris l'information ci-dessus et que la déclaration faite aux présentes est véridique et exacte.

Signature du demandeur en chef

Date

À TITRE D'INFORMATION SEULEMENT

Veillez remplir la liste de vérification suivante pour confirmer que votre trousse de demande est complète et que vous avez téléchargé tous les documents exigés.

Liste de vérification du dossier de demande	
1. Quatre sections du formulaire de demande dûment remplies	<input type="checkbox"/>
2. Proposition de recherche (maximum 12 pages)	<input type="checkbox"/>
3. Liste de références (maximum 50)	<input type="checkbox"/>
4. CV commun canadien du demandeur en chef et pour chaque chercheur principal et co-chercheur	<input type="checkbox"/>
5. Graphique de Gantt	<input type="checkbox"/>
6. Attestation imprimée et signée	<input type="checkbox"/>
7. Déclaration du demandeur en chef sur la confidentialité, la <i>Loi sur l'accès à l'information</i> et la <i>Loi sur la protection des renseignements personnels</i> imprimée et signée	<input type="checkbox"/>
8. Tableaux budgétaires remplis (Annexes A, B et C en format Excel)	<input type="checkbox"/>
9. Addenda au point 4.4 sur la collaboration (<i>optionnel, si vous avez besoin de plus d'espace</i>)	<input type="checkbox"/>
10. Lettres d'appui en provenance de collaborateurs (<i>optionnel</i>)	<input type="checkbox"/>
11. Structure organisationnelle du micro-réseau (<i>optionnel</i>)	<input type="checkbox"/>
12. Lettres de confirmation des sources de financement (<i>optionnel</i>)	<input type="checkbox"/>